

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 35»**

**ПРИКАЗ**

от 15 февраля 2023 года

№10

О проведении Всероссийских  
проверочных работ  
в 2023 году в МБОУ «Школа № 35»

Во исполнение приказов министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 20.01.2023 № 60 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году», управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 24.01.2023 № 05/1-01-28 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах в сроки и в формате, установленные приказом Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282. Учащиеся, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, вправе принять участие в ВПР на добровольной основе.
2. Назначить заместителя директора по УР Петрову И.В. школьным координатором, ответственным за проведение ВПР.
3. Петровой И.В. обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР:
  - для обучающихся 4-х классов в штатном режиме во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир».
  - для обучающихся 5-х классов в штатном режиме во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» в традиционной форме;
  - для обучающихся 6-х классов в штатном режиме:
    - во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;
    - по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в традиционной форме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования;
  - для обучающихся 7-х классов в штатном режиме:
    - во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Английский язык»;
    - по учебным предметам «История», «Биология», «Обществознание», «Физика» в традиционной форме, «География» в компьютерной форме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования;
  - для обучающихся 8-х классов в штатном режиме:
    - во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;

по учебным предметам «История», «Биология», «Обществознание», «Физика», «Химия» в традиционной форме, «География» в компьютерной форме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования;

- для обучающихся 11 класса в режиме апробации:
  - по тем учебным предметам, которые не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, из числа «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия», «Английский язык»,
  - в единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам,
  - в выборочном проведении единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности.

4. Назначить школьными координаторами, ответственными за проведение ВПР:

- заместителя директора по учебной работе Медведеву Л.В. - в 4-6 классах,
- заместителя директора по учебной работе Петрову И.В. – в 7,8,11 классах.

5. Провести разъяснительную работу по порядку проведения и использованию результатов ВПР:

- школьным координаторам, ответственным за проведение ВПР, - с педагогами;
- классным руководителям 4-8,11 классов - с родителями (законными представителями) обучающихся.

6. Ответственным за проведение ВПР школьным координаторам:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательного учреждения в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО (Федеральной информационной системе оценки качества образования), заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов;
- организовать соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР;
- обеспечить объективность при проведении и проверке ВПР;
- обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР;
- проводить ВПР не ранее 2 -ого урока;
- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы;
- своевременно загружать форму сбора результатов ВПР согласно графику;
- провести работу по заполнению, анализу и обобщению карт диагностики и анализа обучения участвующих в ВПР на основании текущей успеваемости и полученных результатов ВПР;
- провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам ВПР в 2022 и в 2023 годах;
- использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки

обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 35»



Погожева Л.И.