

«УТВЕРЖДАЮ»
 МБОУ «Школа № 35»
 Директор Л.И.Погожева
 Приказ от 30 августа 2023 года № ____

План-график («дорожная карта»)
 организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
 выпускников 11 класса в 2023/2024 учебном году

| Вид деятельности | Мероприятия | Ответственные |
|------------------|-------------|---------------|
|------------------|-------------|---------------|

Август 2023

| | | |
|------------------------------------|--|---------------|
| Организационно-методическая работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре «Анализ результатов ЕГЭ - 2023». Утверждение плана-графика («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в 2023-2024 учебном году Вопросы для обсуждения: - качество организации подготовки выпускников к ЕГЭ; - отработка механизмов реализации подготовки выпускников к аттестации в форме ЕГЭ (индивидуальный учебный план выпускника, элективные курсы, факультативы); - государственная итоговая аттестация обучающихся с ОВЗ; - уровень профессиональной компетентности педагогов 2. Заседание педагогического совета «Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования» | Администрация |
|------------------------------------|--|---------------|

Сентябрь 2023

| | | |
|------------------------------------|---|---|
| Организационно-методическая работа | 1. Методический совет: «Организация методической работы в школе по вопросам ЕГЭ» | Зам, директора, руководителя ШМО |
| | 2. Производственное совещание «Организация подготовительной работы к ГИА в 11 классе» | Директор, зам. директора, учителя – предметники |
| | 3. Организация работы «горячей линии» на постоянной основе | Библиотекарь, учителя-предметники |
| | 4. Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ | Библиотекарь, учителя-предметники |
| Нормативные документы | 1. Приказ о назначении ответственного за подготовку к | Директор |

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| | <p>ЕГЭ в школе.</p> <p>2. Приказ о назначении ответственного за формирование базы данных учащихся</p> <p>3. Приказ о соблюдении конфиденциальности при работе с персональными паспортными данными участников ЕГЭ и ГВЭ</p> | |
| Работа с учащимися | <p>1. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение Положения о порядке и формах ГИА; – ознакомление с нормативными документами ЕГЭ; – информационное обеспечение (официальные сайты) ЕГЭ; – ознакомление с нормативными документами ГВЭ <p>2. Консультации и занятия с педагогом – психологом</p> <p>3. Формирование индивидуального плана элективных курсов.</p> | Педагог-психолог, классные руководители |
| Работа с родителями | <p>Индивидуальные консультации для родителей учащихся 11 классов.</p> <p>Родительское собрание «Нормативные документы, регламентирующие организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования»</p> | Зам. директора, педагог-психолог, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | <p>1. Информационная работа.</p> <p>Ознакомление с нормативной правовой базой ГИА.</p> <p>2. Заседания ШМО:</p> <p>«Подготовка учителей и учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГВЭ».</p> <p>«Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности».</p> | Зам. директора, руководители ШМО |
| | <p>4. Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся. Рекомендации по психологическим особенностям обучающихся</p> | Зам. директора, педагог-психолог |

Октябрь 2023

| | | |
|------------------------------------|--|----------------------------------|
| Организационно-методическая работа | <p>1. Контроль учебной нагрузки 11-классников</p> <p>2. Заседание методического совета «Результаты ЕГЭ образовательных</p> | Зам. директора, руководители ШМО |
|------------------------------------|--|----------------------------------|

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | учреждений города и области» 3. Изучение опыта подготовки к ЕГЭ в образовательных организациях города, области, других регионов. | |
| Нормативные документы | Создание ведомостей учета ознакомления учащихся и родителей с нормативным правовым обеспечением ГИА | Зам. директора |
| Работа с учащимися | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ 2. Тренировочные и диагностические контрольные работы в формате ЕГЭ по русскому языку и математике 3. Работа по подготовке к итоговому сочинению (изложению) | Учителя-предметники |
| | 3. Информационная работа по нормативной правовой базе ГИА, ЕГЭ, по вопросам апелляций, присутствия общественных наблюдателей. Индивидуальное консультирование Учащихся | За директора, классные руководители |
| | 4. Выявление учащихся с ограниченными возможностями здоровья, желающих сдавать ЕГЭ 5. Индивидуальное консультирование учащихся с ОВЗ в формах ГИА (ЕГЭ/ГВЭ) | Зам. директора, классные руководители |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), ЕГЭ 2. Индивидуальные собеседования с родителями учащихся с ограниченными возможностями здоровья | Зам. директора по УР, классные руководители, педагог-психолог |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Семинар: «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ» Вопросы семинара: 1) Информационно-просветительская работа по подготовке к проведению ЕГЭ 2) Методическая подготовка учителя к независимой оценке качества школьного образования | Директор, Зам. директора, зам. директора, педагогический коллектив |
| | 2. Работа с классными руководителями: изучение индивидуальных особенностей учащихся и выработка оптимальной стратегии подготовки | Педагог-психолог |

| к ГИА | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Ноябрь 2023 | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями «Цели и технология проведения ЕГЭ» | Директор, зам. директора |
| | 2. Заседание педагогического совета «Совершенствование образовательного процесса в подготовке учащихся к ЕГЭ» | |
| Нормативные документы | 1. Подготовка предварительной базы данных участников ЕГЭ | Ответственный за базу данных |
| | 2. Сбор документов выпускников | Классные руководители |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся. | Педагог-психолог |
| | 2. Диагностические контрольные работы в формате ЕГЭ по русскому языку и математике. 3. «Пробное» итоговое сочинение (изложение). 4. Работа с заданиями различной сложности. 5. Ознакомление с правилами поведения на ЕГЭ, работа с бланками. | Зам. директора, учителя-предметники |
| Работа с родителями | Собрание родителей учащихся выпускного класса, индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с участием в итоговом сочинении (изложении), ЕГЭ и ГВЭ | Зам. директора, педагог-психолог, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к итоговому сочинению (изложению), ЕГЭ, ГВЭ | Зам. директора |
| | 2. Посещение уроков в 11 классе с целью осуществления контроля за состоянием подготовки к ГИА | |

Декабрь 2023

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Организационно-методическая работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное совещание: «Работа по подготовке к ГИА с использованием электронных ресурсов» 2. Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов, бланков регистрации ответов №1 и №2) 2. Пополнение информации для учащихся и их родителей на стенде «Уголок выпускника» и школьном сайте. 3. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлениям на родительских и | Заместитель директора, руководители ШМО, классные руководители |
|------------------------------------|---|--|

| | | |
|-------------------------------------|--|---------------------------------------|
| | ученических собраниях 4. Организация и проведение итогового 5. сочинения (изложения) | |
| Нормативные документы | 1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления родителей с нормативными документами 2. Оформление протоколов собраний и листов ознакомления учащихся с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации 3. Оформление заявлений выпускников о выборе количества и формы экзаменов. | Зам. директора, классные руководители |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся | Педагог-психолог |
| | 2. Диагностические контрольные работы в формате ЕГЭ, ГВЭ. Работа с бланками. Тренировочные задания части с развернутым ответом 3. Участие в итоговом сочинении (изложении), ознакомление с результатами 4. Контрольные работы по русскому языку и математике для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, нацеленных на ГВЭ | Учителя – предметники |
| Работа с родителями | Выступление на родительском собрании: 1. Психологические особенности подготовки к ЕГЭ 2. О порядке проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.) 3. Ознакомление с результатами итогового сочинения (изложения) | Зам. директора, педагог-психолог |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями, совместный контроль подготовки учащихся к ГИА | Зам. директора |

ЯНВАРЬ 2024

| | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Организационно-методическая работа | Анкетирование и собеседование с учащимися после пробного ЕГЭ (Цель: выявить трудные моменты, вопросы по подготовке к экзаменам) | Зам. директора, учителя – предметники |
| Нормативные документы | Аналитическая справка по итогам проведения пробных экзаменов в формате ЕГЭ и ГВЭ. Анализ результатов итогового сочинения (изложения) | Зам. директора |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Работа с учащимися | 1. Работа с заданиями различной сложности. 2. Индивидуальная работа с учащимися, имеющими затруднения в подготовке к ЕГЭ | Учителя – предметники |
| | 3. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ. 4. Оформление письменных заявлений учащихся на участие в ГИА. | Зам. директора, классные руководители |
| Работа с родителями | 1. Информирование о результатах пробного внутришкольного ЕГЭ, индивидуальная работа с родителями учащихся, имеющих затруднения в подготовке к ЕГЭ 2. Информирование родителей учащихся с ОБЗ о результатах пробных контрольных работ в формате ГВЭ. | Классные руководители, учителя – предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Посещение уроков в 11 классах с целью осуществления контроля за состоянием подготовки к ЕГЭ | Зам. директора |
| | 2. Производственное совещание: «Психологическое сопровождение ЕГЭ в школе: опыт и проблемы». | Зам. директора, педагог-психолог |

ФЕВРАЛЬ 2024

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Организационно-методическая работа | 1. Организация подготовки к проведению родительского собрания «Вступительные испытания в вузы и ссузы в форме ЕГЭ» | Директор, зам. директора |
| | 2. Подготовка раздаточных, рекламных материалов для выпускников и их родителей «Образовательные планы после окончания школы» | Классные руководители |
| Нормативные документы | 1. Справка о результатах контроля подготовки к ЕГЭ на уроках русского языка и математики 2. Оформление листа ознакомления выпускников с правилами проведения ЕГЭ, нормативными документами (по мере поступления) | Зам. директора |
| Работа с учащимися | 1. Информационное собрание «Современные требования для поступления в учреждение высшего, среднего специального образования» | Зам. директора, представители профцентров вузов и ссузов |
| | 2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. | Учителя – предметники |
| Работа с родителями | 1. Информационное собрание «Современные требования для поступления в учреждение высшего, среднего специального и начального профессионального образования. Вступительные испытания | Представители профцентров вузов и ссузов, |

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| | в форме ЕГЭ» 2. Организация работы по привлечению общественных наблюдателей | зам. директора |
| Работа с педагогическим коллективом | Производственное совещание: «Подготовка к проведению контрольных работ в формате ЕГЭ по русскому языку, математике, экзаменам по выбору» | Зам. директора, учителя русского языка и литературы |

МАРТ 2024

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Организационно-методическая работа | Производственное совещание: «Организация и проведение пробных ЕГЭ по русскому языку и математике, предметам по выбору» | Директор, зам. директора, классные руководители |
| Нормативные документы | Оформление листов ознакомления с нормативными документами обучающихся 11 класса и их родителей. | Зам. директора, Классный руководитель 11 класса |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА | Педагог-психолог |
| | 2. Работа с заданиями различной сложности 3. Организация участия обучающихся во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ», «100 баллов ЕГЭ для победы», «Я сдам ЕГЭ» | Учителя – предметники |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам связанных с ЕГЭ и ГВЭ 2. Привлечение участников акции «ЕГЭ для родителей» | Зам. директора, классные руководители, педагог-психолог. |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями: мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамен в форме ЕГЭ. Контроль посещаемости учащихся и подготовки к ГИА | Зам. директора |

АПРЕЛЬ 2024

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре: «Организация государственной итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ». Вопросы для обсуждения: 1. Предварительная успеваемость учащихся 11 класса. 2. Результаты пробного ЕГЭ. 3. Участие в ГИА по программам среднего общего образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья. | Директор, зам.директора, классные руководители |
| Нормативные документы | 1. Оформление уведомлений об участии в ЕГЭ и журнала выдачи уведомлений | Директор, зам. директора |

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков | Педагог-психолог |
| | 3. Проведение внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и математике 4. Проведение пробных контрольных работ по русскому языку и математике для учащихся с ОВЗ, сдающих ГВЭ | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | Информационное родительское собрание, индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА. | Классные руководители, педагог-психолог. |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Работа с классными руководителями: контроль посещаемости и подготовки к ЕГЭ 2. Анализ результатов пробных экзаменов | Зам. директора |

МАЙ 2024

| | | |
|-------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Организационно-методическая работа | 1. Педагогический совет «Допуск выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации» | Директор, Зам. директора |
| | 2. Составление графика участия выпускников школы в ЕГЭ и размещение его на информационном стенде 3. Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до начала ГИА) | Зам. директора |
| | 1 Приказ о допуске учащихся 11 класса к ГИА 2. Приказы о назначении сопровождающих на ЕГЭ | Директор |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ: индивидуальное консультирование учащихся | Педагог- психолог |
| | 2. Работа с заданиями различной сложности. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ, ГВЭ | Учителя-предметники |
| | 3. Оповещение учащихся о месте сбора и маршруте движения к месту проведения ЕГЭ 4. Инструктирование учащихся о технике безопасности по пути следования в пункт проведения экзамена и обратно, о внешнем виде и правилах поведения во время ЕГЭ. | Классные руководители |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ и ГВЭ | Зам. директора, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | Инструктирование сопровождающих на ЕГЭ | Зам. директора |

ИЮНЬ 2024

| | | |
|------------------------------------|--|---|
| Организационно-методическая работа | 1. Педагогический совет «Анализ результатов ЕГЭ, ГВЭ. Выдача аттестатов о среднем общем образовании» | Администрация, педагогический коллектив |
| | 2. Совещание при директоре: «Мониторинг | |

| | | |
|-----------------------|--|--|
| | результатов ЕГЭ в школе | |
| Нормативные документы | 1. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ | Директор, заместитель директора, учителя-предметники |
| | 2. Сводный аналитический отчет и разработка мер по совершенствованию процесса подготовки выпускников к ГИА | |

Заместитель директора

Петрова И.В.